

**Sie möchten sich beruflich verändern oder Ihre Karriere beginnen?**

**Sie arbeiten gern im Team und möchten einen Top – Arbeitgeber mit modernstem Equipment in Bestlage von München?**

**Dann bewerben Sie sich bei uns!**

Wir sind ein national und international tätiges Beratungsunternehmen, das seit über 50 Jahren anspruchsvolle Mandanten steuerlich und wirtschaftlich berät und besondere Aufgabenbereiche zu bieten hat.

Aufgrund unseres dynamischen Wachstums suchen wir gegenwärtig



## **Steuer- und Prüfungsassistenten (w/m/d) in Vollzeit, Teilzeit oder freiberuflich**

### **Ihre Aufgaben**

- Erstellung und Prüfung von Jahresabschlüssen
- Erstellung von Steuererklärungen
- Prüfung von Steuerbescheiden
- Ausarbeitung steuerlicher Stellungnahmen
- Mitwirkung bei Unternehmensbewertungen

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaft
- Effiziente praktische Umsetzung der Fachkenntnisse
- Selbständiges und gewissenhaftes Arbeiten
- Gute MS Office-Kenntnisse
- Grundkenntnisse Englisch
- Spaß an neuen Aufgaben

### **Wir bieten**

- Überdurchschnittlich attraktive Konditionen
- Externe und interne Weiterbildungsangebote
- Englischkurse zur Verbesserung der Sprachkenntnisse
- Erweiterung Ihrer Fachkenntnisse durch breites Mandantenspektrum
- Aufgeschlossenes dynamisches Team mit hohem Fachwissen
- Hervorragendes Betriebsklima

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung!

Gerne können Sie uns Ihre Unterlagen per Post oder per Email zusenden.

### **Kontakt:**

FIDIA Steuerberatungsgesellschaft  
PartG mbB  
Frau Susanne Buchholz  
Widenmayerstraße 48  
80538 München

**Telefon** 089 / 29 00 25 - 20

**Email** [karriere@fidiaonline.de](mailto:karriere@fidiaonline.de)

**Web** [www.fidiaonline.de](http://www.fidiaonline.de)